

اتفاقية الخدمات المصرفية عبر الإنترنت لتسجيل المستخدمين أو تعديل بياناتهم للوزارات / الشركات / الأندية / شركات التضامن / المؤسسات الفردية

يُرجى إكمال ما يلي بأدرف كبيرة والتوقيع في المكان المُخصص فقط بعد قراءة الشروط والأحكام.
يجب كتابة جميع البيانات باللغة الإنجليزية فقط.

تنظم الشروط والأحكام المرفقة هنا استخدام الخدمات المصرفية عبر الإنترنت وتشكل جزءاً لا يتجزأ من استمارة الطلب الماثلة.

تفاصيل الزبون من الشركات

ملف معلومات الزبون (CIF) (٨ أرقام)

الاسم التجاري للزبون كاملاً والشكل القانوني للشركة:

رقم شهادة السجل التجاري:

يُرجى وضع علامة في المربع المجاور للخرض من الاستمارة:

تسجيل مستخدم جديد

تعديل بيانات مستخدم حالي

تفاصيل المستخدم

التفاصيل	المستخدم ١	المستخدم ٢	المستخدم ٣	المستخدم ٤
اللقب*				
الاسم الأول*				
الاسم الأوسط*				
اسم العائلة*				
رقم الهاتف النقال*				
عنوان البريد الإلكتروني*				
معرف المُستخدم** (المستخدم الحالي)				

* حقوق إلزامية ** يلزم تقديم مُعرف المستخدم لإجراء التعديلات على بيانات المستخدم الحالي

تفضيلات مُعرف المستخدم (لتسجيل المستخدم من الجُدد فقط)

ترتيب المُعرفات حسب الأفضلية	المستخدم ١	المستخدم ٢	المستخدم ٣	المستخدم ٤
الأفضلية ١*				
الأفضلية ٢*				
الأفضلية ٣*				

يجب ألا يقل مُعرف المستخدم عن ٨ أحرف وألا يزيد على ٢٨ حرفاً، ولا يُسمح باستخدام الأحرف الخاصة.

إذا كانت مُعرفات المستخدم ذات الأفضلية التي تم ذكرها غير متوفرة، يحتفظ البنك بالحق في اختيار أي مُعرف آخر وفقاً لتقديره الخاص.

يُرجى طلب استمارة إضافية من البنك إذا كنت بحاجة إلى تسجيل أكثر من ٤ مستخدمين أو تعديل بياناتهم.

صلاحيات المستخدم

نوع الصلاحية (ضع علامة على خيار واحد فقط)	المستخدم ١	المستخدم ٢	المستخدم ٣	المستخدم ٤
الاطلاع فقط	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
إجراء المعاملات - إدخال البيانات فقط	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
إجراء المعاملات - التفويض فقط	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
إجراء المعاملات - إدخال البيانات والتفويض	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
صلاحيات كاملة بدون الحاجة إلى تفويض.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

إذا تم اختيار «إجراء المعاملات / صلاحيات كاملة»، فضع علامة على أنواع المعاملات المناسبة التي تتطلب صلاحية لإجرائها.

التحويلات المحلية				
التحويلات الدولية				
سداد الفواتير				
الدفع بالجملة				
طلب خدمات				

ملاحظات:

- في العادة، سيتم منح صلاحية (الاطلاع أو بدء المعاملات) لجميع الحسابات المصرفية المربوطة بملف معلومات الزبون (CIF). إذا كان يلزم تقييد الصلاحيات لحسابات محددة، يجب تحديد هذه القيود لكل مستخدم بموجب قرار من الزبون.
- تفاصيل أنواع المعاملات:
- التحويلات المحلية، ومنها عمليات تحويل الأموال بين الحسابات المصرفية المملوكة للزبون نفسه في البنك وعمليات التحويل إلى حسابات أخرى في ميثاق للصيرفة الإسلامية - بنك مسقط، وعمليات التحويل إلى بنوك أخرى داخل سلطنة عُمان.
- التحويلات المالية الدولية، ومنها تسديد مدفوعات السويفت.
- سداد الفواتير، ومنها المدفوعات التي تغطي فواتير مزودي الخدمات وسداد مستحقات البطاقات الائتمانية.
- الدفع بالجملة، ومنها معالجة الرواتب، ومدفوعات الموردين، والمدفوعات المجمعَة الأخرى التي تُرفع في النظام عبر خيار "رفع الملفات".
- طلبات الخدمات، ومنها إنشاء الودائع، وطلبات دفاتر الشيكات، والإبلاغ عن البطاقات المفقودة/المسروقة، وأي طلبات أخرى يتيحها البنك من وقت لآخر.

خيار التفويض - ضع علامة (✓) في المربع المجاور للخيار الملائم. يجب تحديد خيار تفويض واحد فقط.

يلزم الحصول على تفويض بدون تحديد سقف للمبالغ

يلزم الحصول على التفويض بعد إنشاء الطلب، علماً بأن هذه العملية تنطبق على جميع المبالغ.

يلزم الحصول على تفويض - بدون تحديد سقف للمبالغ. (اذكر التفاصيل في القسم أدناه إذا حددت خيار التفويض هذا)

قواعد عملية التفويض (للمعاملات المالية فقط) - ضع علامة (✓) في المربع المجاور للخيار الملائم. يجب تحديد خيار تفويض واحد فقط.

يلزم الحصول على التفويض كما ينص القرار (ضع علامة في المربع المجاور لخيار واحد فقط)

تفويض فردي

تفويض مشترك، عدد من الأشخاص المخولين بالتفويض.....

أو

يلزم الحصول على التفويض، مع تحديد سقف للمبالغ

يلزم الحصول على التفويض بعد إنشاء الطلب من قبل منشئ الطلب، ويتم تحديد المستخدم المخول بالتفويض حسب مبلغ المعاملة.

يلزم الحصول على التفويض، مع تحديد سقف للمبالغ. (اذكر التفاصيل في القسم أدناه عند تحديد هذا الخيار للتفويض)

يُرجى تحديد مستوى التفويض لكل مستخدم - ضع علامة (✓) في المربع المجاور للخيار الملائم.

مستوى التفويض	المستخدم ١	المستخدم ٢	المستخدم ٣	المستخدم ٤
المخول بالتفويض - المجموعة "أ"				
المخول بالتفويض - المجموعة "ب"				
المخول بالتفويض - المجموعة "ج"				

قواعد عملية التفويض (للمعاملات المالية فقط)

من (المبلغ بالريال العُماني)	إلى (المبلغ بالريال العُماني)	يلزم الحصول على التفويض من
		المخول بالتفويض للمجموعة «أ» <input type="checkbox"/> أي مستخدم واحد (١) مخول بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مستخدمين اثنين (٢) مخولين بالتفويض
		المخول بالتفويض للمجموعة «ب» <input type="checkbox"/> أي مستخدم واحد (١) مخول بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مستخدمين اثنين (٢) مخولين بالتفويض
		المخول بالتفويض للمجموعة «ج» <input type="checkbox"/> أي مستخدم واحد (١) مخول بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مستخدمين اثنين (٢) مخولين بالتفويض

تقييد صلاحيات الحساب:

في الجدول أدناه، يُرجى تحديد الحسابات الخاصة بكل مستخدم التي يجب تقييد صلاحياته فيها من خلال الخدمات المصرفية عبر الإنترنت

اسم المستخدم	المستخدم ١	المستخدم ٢	المستخدم ٣	المستخدم ٤

الحسابات التي يجب تقييد الصلاحيات فيها

في العادة، سيتم تلقائياً منح صلاحية (الاطلاع أو إجراء المعاملات) في جميع الحسابات المصرفية المربوطة بملف معلومات الزبون (CIF)، إذا لزم تقييد الصلاحيات في حسابات محددة، يُرجى تحديد هذه الحسابات التي سيتم تقييد الصلاحيات فيها لكل مستخدم.

إذا فتح الزبون أي حساب مصرفي مربوط بملف معلومات الزبون (CIF) بعد الاشتراك في الخدمات المصرفية عبر الإنترنت، فسيتمكن جميع المستخدمين من الدخول إلى هذا الحساب المصرفي، وسيُمنحون صلاحيات (الاطلاع وإجراء المعاملات) من خلال الخدمات المصرفية عبر الإنترنت تلقائياً، ما لم يقوم الزبون بتسليم قرار إلى البنك يفيد صراحة بتقييد الصلاحيات (الاطلاع و/أو إجراء المعاملات) في هذا الحساب المصرفي من خلال الخدمات المصرفية عبر الإنترنت، وعلى البنك تنفيذ الطلب الخطي من الزبون في غضون سبعة (7) أيام عمل من تاريخ تأكيد البنك لاستلام ذلك الطلب المقدم من قبل الزبون.

توقعات المستخدمين

نماذج توقعات المستخدمين المطلوب التصريح لهم بالدخول

المستخدم ٤	المستخدم ٣	المستخدم ٢	المستخدم ١	
				اسم المستخدم
				التوقيع

تأكيد الوزارة/ الشركة/ الأندية/ الشركة التضامنية/ الشركة المملوكة لفرد

- نؤكد أن المعلومات الواردة في اتفاقية الخدمات المصرفية عبر الإنترنت لتسجيل المستخدمين أو تعديل بياناتهم صحيحة ودقيقة من جميع النواحي.
- نقر بأننا قد استلمنا نسخة ورقية من الشروط والأحكام من الفرع (تحمل الرقم المرجعي والنسخة: ٣/١/مارس/٢٠٢٣) وهي متاحة أيضاً على الموقع الإلكتروني https://www.meethaq.om/en/about/Documents/Meethaq_TC_Channels_AR.pdf وعبر رمز الاستجابة السريعة.
- لقد قرأنا وفهمنا الشروط والأحكام ونوافق على الالتزام بها.
- ندرك أن البنك يحتفظ بحقه في رفض اتفاقية الخدمات المصرفية عبر الإنترنت لتسجيل المستخدمين أو تعديل بياناتهم بناءً على إجراءاته الداخلية والقوانين واللوائح التنظيمية المعمول بها.
- بالاتفاق على ما تقدم، نوقع أدناه في يوم..... من شهر..... ٢٠.....



المخول بالتوقيع ٤	المخول بالتوقيع ٣	المخول بالتوقيع ٢	المخول بالتوقيع ١	
				اسم المخول بالتوقيع
				التوقيع
				التاريخ

ختم الشركة

الشروط والأحكام

يوفر البنك الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف للنقل للزبون (الزبائن) حسب الشروط والأحكام الآتية. تطبيق هذه الشروط والأحكام، إلى جانب الشروط والأحكام المصرفية العامة المتاحة من خلال الرابط https://www.meethaq.om/en/about/Documents/Accounts_Deposits_TC وأي شروط وأحكام خاصة بالخدمة، على استخدام الخدمة، وعليه، يدرك الزبون أن عليه قراءة هذه الشروط والأحكام قبل الاستفادة من الخدمة. إضافة إلى ذلك، يشير استخدام الزبون للخدمة إلى موافقته على هذه الشروط والأحكام بشكل نهائي وغير مشروط.

1. التعريفات

في هذه الشروط والأحكام:

- (أ) «مكافحة غسيل الأموال» تشمل السياسات والقوانين واللوائح التي تسنها مختلف السلطات لأغراض مكافحة الجرائم المالية المتعلقة بالأموال التي يتم الحصول عليها بطريقة غير مشروعة.
- (ب) «استمارة الطلب» هي استمارة لطلب خدمة، يقوم الزبون بتعبئتها، وتُعد مستندًا فُكماً لهذه الشروط والأحكام.
- (ج) «البنك» يعني ميثاق للصيرفة الإسلامية (النافذة الإسلامية لبنك مسقط ش.م.ع.ع)، وهي شركة مساهمة عامة تأسست وفقاً لقوانين سلطنة عُمان بموجب السجل التجاري رقم 1140738، وبصفتها مؤسسة مالية، فهي مرخصة من قبل البنك المركزي العُماني وهيئة الخدمات المالية وتخضع للوائحهما، ومقرها الرئيسي في المبنى رقم 4/110، مربع رقم 311، شارع رقم 62، مرتفعات المطار، مسقط، سلطنة عُمان.
- (د) «الزبون» يشير إلى صاحب الحساب الفردي أو الجهة القانونية التي تمتلك حساباً مصرفياً.
- (هـ) «المستخدم» يشير إلى الشخص الذي لأجله يخول الزبون البنك بأن يُنشئ ويُصدر مُعرف المستخدم وكلمات المرور ورموز الأمان بهدف تشغيل الخدمة للزبون.
- (و) «مزودو خدمات شبكة الأجهزة النقالة» يشير إلى أي شخص/مؤسسة صرحت لها سلطنة عُمان أو أي سلطة مختصة بتقديم خدمات شبكة الأجهزة النقالة/الخلوية التي تدعم نقل الصوت والبيانات.
- (ز) «الحساب» أو «الحساب المصرفي» يشير إلى أي حساب و/أو حساب بطاقة ائتمان، و/أو حساب قرض/ تسهيل ائتماني، و/أو حساب ودائع و/أو أي نوع آخر من الحسابات لدى البنك لأغراض الخدمة.
- (ح) «المصادقة بالمؤشرات الحيوية» يشير إلى معرف بصمة الإصبع أو اللمس أو ميزة التعرف على الوجه أو أي معرف آخر يعمل بالمؤشرات الحيوية، ويكون مخزناً في إعدادات جهازك كوسيلة مصادقة بديلة أو إضافية لرقم التعريف الشخصي (PIN) للجهاز النقال.
- (ط) «يوم العمل» يشير إلى أي يوم من الأحد إلى الخميس، باستثناء أيام العطلات العامة أو العطلات الرسمية الأخرى التي يتوقف فيها العمل في البنوك في سلطنة عُمان.
- (ي) «التطبيق الخاص بالزبون» يشير إلى البرنامج/الموقع الإلكتروني الذي يقدمه البنك ويتولى تعديله من وقت لآخر، والذي يستطيع الزبون من خلاله أن يصل إلى الخدمة والمعلومات المتعلقة بحسابه المصرفي عبر الجهاز النقال الذي يعمل بأي من الشبكات التالية (5G/4G/3G/2G/GPRS) أو من خلال اتصال إنترنت سلكياً/ لاسلكياً.
- (ك) «التسهيل (التسهيلات)» تشير إلى الخدمات المصرفية عبر الإنترنت وتسهيلات الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال التي يقدمها البنك للزبون ليستخدم الخدمة وفقاً لهذه الشروط والأحكام والشروط والأحكام الخاصة.
- (ل) «القوة القاهرة» تشير إلى حدث أو سلسلة من الأحداث الخارجة عن سيطرة البنك، تمنعه أو تؤخره عن أداء التزاماته بموجب هذه الشروط والأحكام، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، القضاء أو القدر أو أعمال الشغب أو الفيضانات أو انقطاع الخدمات أو الإضرابات أو الزلازل أو الأعاصير أو ضربات البرق أو الانفجارات أو الأمراض أو الأوبئة.
- (م) «الشروط والأحكام العامة» تشير إلى «الشروط والأحكام العامة للحسابات والودائع» الخاصة بالزبائن الأفراد أو «الشروط التي تحكم إدارة الحسابات» للمؤسسات العامة والتجارية.
- (ن) «التعليمات» تشير إلى أي تعليمات يتلقاها البنك سواء كانت بحضور الزبون شخصياً أو بكتابة طلب عبر وسائل التواصل الإلكترونية المختلفة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، الأوامر أو الرسائل أو البيانات أو المعلومات أو غيرها من المواد التي تتعلق بالخدمة وترسل إلى البنك من خلال استمارة طلب من الزبون.
- (س) «الإنترنت» يشير إلى نظام شبكة متصلة عالمياً من شأنه تسهيل الاتصال والوصول إلى موارد البيانات على مستوى العالم عبر مجموعة كبيرة من الشبكات الخاصة والعامة والشبكات التجارية والحكومية والأكاديمية.
- (ع) «الخدمات المصرفية عبر الإنترنت» تشير إلى التسهيلات التي يوفرها البنك للزبون والمستخدم عبر الإنترنت فيما يتعلق بالحساب لتسهيل الخدمة، ومن ذلك (على سبيل المثال لا الحصر)، الاستعلام عن رصيد الحساب وتفصيل معاملات الحساب وكشف الحساب وتحويل الأموال وسداد الفواتير وأي خدمة أخرى قد يوفرها البنك للزبون من وقت لآخر.
- (ف) «الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال» تشير إلى التسهيلات التي يوفرها البنك للزبون عبر الهواتف النقالة فيما يتعلق بحساب الزبون لتسهيل الخدمة، ومن ذلك (على سبيل المثال لا الحصر)، معلومات الحساب وتفصيل المعاملات وسداد الفواتير وتحويل الأموال وعمليات الدفع عبر الهاتف النقال وأي خدمة أخرى قد يوفرها البنك للزبون من وقت لآخر.
- (ص) «الهاتف النقال» يشير إلى الهاتف النقال القادر على الاتصال بالشبكات اللاسلكية أو أي نوع من الهواتف النقالة المملوكة للزبون أو تحت تصرفه، وتدعم خدمات تبادل الأصوات والبيانات التي يقدمها أي مزود لخدمة شبكة الأجهزة النقالة.
- (ق) «كلمة المرور أو رقم التعريف الشخصي للخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال (MPIN)» تشير إلى مفتاح التعريف الشخصي الذي أنشأه الزبون لأغراض الوصول إلى الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال لدى البنك.
- (ر) «رقم الهاتف النقال» يشير إلى رقم هاتف نقال مميز سجله الزبون لدى البنك عبر قنوات البنك المسموح بها أو غير ذلك لغرض الاستفادة من التسهيلات.
- (ش) «المدفوعات عبر الهاتف النقال» تشير إلى المعاملات المالية التي تتم من خلال استخدام الهواتف النقالة بناءً على المعلومات المتبادلة بين البنك وزيائنه، علماً بأنها تتضمن عمليات الخصم/إضافة الرصيد إلى حساب الزبون على أساس التعليمات الواردة عبر الهاتف النقال.
- (ت) «مكتب مراقبة الأصول الأجنبية (OFAC) بالولايات المتحدة الأمريكية» يشير إلى وزارة الخزانة الأمريكية التي تدير وتنفذ العقوبات الاقتصادية والتجارية بناءً على أهداف السياسة الخارجية والأمن القومي للولايات المتحدة ضد الدول والأنظمة الأجنبية المستهدفة والإرهابيين ومهربي المخدرات الدوليين وأولئك المنخرطين في أنشطة تتعلق بانتشار أسلحة التدمير الشامل والتحديات الأخرى للأمن القومي أو السياسة الخارجية أو اقتصاد الولايات المتحدة.
- (ث) «مكتب تنفيذ العقوبات المالية (OFSA)» يشير إلى سلطة تنفيذ العقوبات المالية في المملكة المتحدة.
- (خ) «كلمة المرور لمرة واحدة (OTP)» هي كلمة مرور تُستخدم مرة واحدة؛ إذ تُرسل إلى الهاتف النقال للزبون عن طريق الرسائل النصية القصيرة أو البريد الإلكتروني أو يتم إنشاؤها عبر جهاز مصادقة فعلي أو إلكتروني أو جهاز رمز الأمان بغرض المصادقة.

- د) «الشروط والأحكام الخاصة» تشير إلى أي شروط وأحكام أخرى تتعلق على وجه التحديد بالخدمة، وتتاح بصورة منفصلة على موقع البنك الإلكتروني عبر https://www.meethaq.com/en/about/Documents/Meethaq_TC_Channels_AR.pdf علماً بأن البنك يُحدّثها ويعدلها من حين لآخر ويتم إخطار الزبون بذلك.
- ض) «الرسائل النصية القصيرة» تشير إلى خدمة إرسال الرسائل النصية القصيرة من وإلى الأجهزة التي تدعم هذه الخدمة، ومنها على سبيل المثال لا الحصر، الهواتف النقالة
- ط) «الشروط والأحكام» تشير إلى هذه الشروط والأحكام، بما فيها أي تعديلات وأي وكل المرفقات والجدول والمستندات والملحق المرفقة بها أو المضمنة فيها بالإشارة إليها من وقت لآخر.
- أ ب) «معرفة الأمان» يشير إلى مُعرف المستخدم، أو كلمة المرور/ رمز الأمان/ رقم التعريف الشخصي للخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال (MPIN)، أو كلمة المرور لمرة واحدة (OTP) التي تُرسل عبر رسالة نصية قصيرة أو كلمة المرور لمرة واحدة (OTP)/ رقم التعريف الشخصي الخاص بالزبون أو المستخدم، ويتم إنشاء هذا المعرف باستخدام جهاز رمز الأمان للزبون أو باستخدام أي معرف فريد آخر صادر عن البنك.
- أ ج) «رسالة بريدية تتضمن رقم التعريف الشخصي» أو «رسالة بريدية تتضمن كلمة المرور» تشير إلى أي مستند أو باقة خدمات تُستخدم لتوفير كلمة المرور المرتبطة بالخدمة إلى الزبون.
- أ د) «جهاز رمز الأمان» يشير إلى التطبيق المخصص للزبائن الذي ينزله الزبون أو الجهاز الرقمي/الفعلي الذي يقدمه البنك إلى الزبون بناءً على طلبه، لإرسال الإشعارات الفورية المؤقتة أو إنشاء رمز الاستجابة السريعة أو كلمة المرور لمرة واحدة (OTP) لإجراء معاملات مصرفية عبر الإنترنت.
- أ هـ) «الخدمة» تشير إلى أي من القنوات، مثل الخدمات المصرفية عبر الإنترنت أو الخدمة المصرفية عبر الهاتف النقال، والتي يقدمها البنك لزيائته بهدف تمكينهم من الاطلاع على حساباتهم وإجراء المعاملات وتشمل، على سبيل المثال لا الحصر:

- أ) الخدمات المصرفية عبر الإنترنت
ب) الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال
ج) الخدمات المصرفية عبر الرسائل النصية القصيرة أو الهاتف
د) الخدمات المصرفية عبر أجهزة نقاط البيع
هـ) الخدمات المصرفية عبر المحفظة الإلكترونية
و) الخدمات المصرفية لأجهزة الخدمة الذاتية عبر الفيديو

٢. الخدمة

- أ) يجوز للبنك تقديم الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال للزبائن محددين وفق تقديره الخاص.
- ب) يخضع تشغيل الحساب وإدارته (حيثما ينطبق ذلك) للشروط والأحكام العامة المتاحة على الإنترنت عبر: https://www.meethaq.com/en/about/Documents/Meethaq_TC_Channels_AR.pdf، وفي حالة إغلاق الحساب، سيتم أيضاً إبطال أو إلغاء الوصول إلى الحساب من خلال الخدمة على الفور
- ج) قناة التسجيل المُخصصة لكل من الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال هي قناة مشتركة. علاوة على ذلك، سيتم توحيد معرفات مستخدم وكلمات مرور الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال. وسيتمكن الزبون من استعمال مُعرف المستخدم وكلمة المرور نفسه في كل من الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال. وسيتم أيضاً تسجيل الزبون المسجل في الخدمات المصرفية عبر الإنترنت تلقائياً في الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال والعكس صحيح.
- د) لا يمكن استخدام الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال إلا من خلال صاحب حساب مصرفي فردي أو أصحاب الحسابات المصرفية المشتركة. أما أصحاب الحسابات المصرفية للشركات، فهم غير مؤهلين لاستخدام الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال. ويمكن لأصحاب الحسابات المصرفية الفردية وأصحاب الحسابات المصرفية للشركات استخدام الخدمات المصرفية عبر الإنترنت.
- هـ) سيتعامل البنك مع أي تعليمات إلكترونية يتلقاها بعد انتهاء آخر موعد لقيود الودائع في يوم العمل (حسبما يرد من الزبون من وقت لآخر) أو في غير أيام العمل الرسمية على أنها تعليمات يتم تلقيها في يوم العمل التالي.
- و) تخضع المعاملات للحد اليومي التراكمي للمعاملات الذي يحدده البنك من وقت لآخر.
- ز) يفوض الزبون البنك تفويضاً نهائياً لقبول التعليمات الواردة من الزبون والتصرف على أساسها، بالاعتماد على معرفات الأمان، بما في ذلك السحب من حساب البنك أو إضافة الرصيد إليه حسب جميع تعليمات المعاملات هذه أو تنفيذ أي خدمة مطلوبة دون الحصول على إذن إضافي من الزبون، ويوافق الزبون، بموجب هذه الشروط والأحكام، على تعويض البنك بالكامل وإبراء ذمته من أي مطالبات وخسائر والتزامات وتكاليف ومسؤوليات ورسوم ومصاريف قد تنشأ عن امتثال البنك لأي تعليمات يتلقاها من الزبون، أو التي يبدو فيها للبنك أنها وردت من الزبون.
- ح) يتحمل الزبون مسؤولية الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال وأي استخدام لهذه الخدمات، سواء كان من قِبل طرف خارجي أو أي شخص آخر، ويعتبر ذلك بمثابة استخدام من الزبون نفسه، ويتحمل الزبون أيضاً وحده مسؤولية إبلاغ البنك عن أي تغيير فيما يتعلق برقم الهاتف النقال أو أي معلومات جوهرية أخرى، ولا يتحمل البنك، بأي حال من الأحوال، مسؤولية أي خسارة أو أضرار أو تكاليف أو مصاريف أو نفقات يتكبدها / يتحملها الزبون بسبب فشله في القيام بذلك، إضافة إلى ذلك، تقع على عاتق الزبون وحده مسؤولية إبلاغ البنك بتعطيل مُعرف المستخدم/ كلمة المرور/ رقم التعريف الشخصي للخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال (MPIN)/ نظام المصادقة بالمؤشرات الحيوية/ جهاز رمز الأمان في حالة تعرّض أي منها للاختراق، ويتحمل الزبون وحده أيضاً مسؤولية أي معاملات/ معلومات وما إلى ذلك، التي يمكن تنفيذها/تبادلها بمعرف المستخدم أو كلمة المرور / رقم التعريف الشخصي للخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال أو نظام المصادقة بالمؤشرات الحيوية أو جهاز رمز الأمان أو الهاتف النقال إلى حين تقديم الزبون إشعاراً للبنك، وتُشكّل جميع سجلات البنك للمعاملات الناشئة عن استخدام التسهيلات، بما في ذلك وقت تسجيل المعاملة، دليلاً قاطعاً على صحة المعاملات ودقتها، ووفقاً لذلك، يمنح الزبون البنك صلاحية تسجيل تفاصيل المعاملات صراحةً.
- ط) يوافق الزبون على أنه لن يحاول في أي وقت تنفيذ معاملات من خلال الخدمة ما لم تتوفر أموال كافية في حساب/حسابات الزبون، ويوافق الزبون على أن المعاملات المقرر إجراؤها في المستقبل سينفذها البنك فقط في حال توفر الأموال الكافية في الحساب في التاريخ ذي الصلة، ويوافق أيضاً على أن البنك ليس ملزماً بتابع بالتعليمات ما لم تكن هناك أموال كافية في الحساب المحدد وقت استلام تعليمات الدفع و/أو في وقت استحقاق هذه الدفعات.
- ي) يوافق الزبون على أن بعض التعليمات الواردة من الزبون تخضع لموافقة المسؤولين في البنك، وبالتالي قد لا تُطبق بشكل فوري وتلقائي، إضافة إلى ذلك، يوافق الزبون أيضاً على احتفاظ البنك بالحق في السماح بتنفيذ تلك التعليمات أو إيقاف العمل بها إذا رأى البنك وفقاً لتقديره الخاص أن هذه التعليمات لا تتماشى مع الشروط والأحكام.
- ك) تُعد نتيجة معاملة المُستخدم المعروضة على الشاشة أو المطبوعة وقت استخدام الخدمة سجلاً يدل على استخدام الخدمات المصرفية عبر الإنترنت أو الهاتف النقال ولا يتم تفسيرها على أنها من سجلات البنك، يتم قبول سجل البنك للمعاملات المحفوظ عبر أنظمة الكمبيوتر أو خلاف ذلك باعتباره نهائياً وملزماً، ما لم يتم إبلاغ البنك بأي تناقض في غضون ١٠ (عشرة) أيام من استلام الزبون لكشف الحساب ذي الصلة.
- ل) يوافق الزبون ويفوض البنك وفقاً لتقديره الخاص، على تسجيل المعاملات التي ينفذها الزبون أو المستخدم بأي وسيلة كانت من خلال تسهيلات الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال، ويجوز للبنك استخدام هذه السجلات لغرض التأكد أو التحقق من إجراء معاملة معينة باستخدام اسم المستخدم وكلمات مروره، أو غيرها من الأغراض.

- م) إن السجلات التي يحتفظ بها البنك لأي تعليمات يقدمها الزبون بموجب هذه الخدمة تُعد دليلاً قاطعاً على تعليمات الزبون وقت تقديمها، إلا في حالة وجود خطأ واضح.
- ن) يتحمل الزبون/المستخدم مسؤولية دقة جميع المعلومات المقدمة إلى البنك من خلال استخدام هذه الخدمة وأي وسيلة أخرى، مثل البريد الإلكتروني أو المراسلات الكتابية، ولا يكون البنك مسؤولاً عن أي عواقب تنجم عن المعلومات الخاطئة التي يقدمها الزبون/المستخدم، وما إذا اكتشف المستخدم خطأ أو مشكلة، فعلى الزبون/المستخدم إخطار البنك على الفور.
- س) يحق للبنك إجراء التسويات والحجز، فيما يتعلق بأي من حسابات الزبون، سواء كانت حسابات مشتركة أو فردية، بشأن أي مبالغ مُستحقة تنشأ عن الخدمة.
- ع) يُؤكّد الزبون أن كل المعاملات التي يتم إجراؤها عبر الحسابات ستكون متوافقة مع القوانين واللوائح المحلية المعمول بها لمكافحة غسل الأموال، وفي هذا الصدد، يُؤكّد الزبون أن البنك يحتفظ بالحق في حظر / تقييد / إغلاق الحساب إذا تصرف الزبون بشكل يتعارض مع قوانين ولوائح مكافحة غسل الأموال و/أو سهل أي نشاط غير قانوني من خلال الحساب.
- ف) يُؤكّد الزبون أن كل المعاملات التي تُجرى من خلال الحساب لن ترتبط بصورة مباشرة أو غير مباشرة بأي أطراف تخضع للعقوبات الدولية، مثل الكيانات/الأفراد الخاضعين لعقوبات الأمم المتحدة، أو الخاضعين لعقوبات مكتب الولايات المتحدة الأمريكية لمراقبة الأصول الأجنبية (OFAC)، أو عقوبات الاتحاد الأوروبي، أو غيرها من العقوبات الصادرة من الجهات القضائية/السلطات سواء المحلية أو الدولية. ويُؤكّد الزبون أن البنك يحتفظ بالحق في حظر / إغلاق الحساب أو اتخاذ أي إجراء ضروري آخر إذا كان الزبون أو المستخدم أو أي من الأطراف المرتبطة بالزبون قد تورط بشكل واضح في أي معاملات غير مشروعة، أو إذا اتضح أن الزبون قد خضع لعقوبات من أي من الجهات المذكورة أعلاه، أو تعامل مع أي فرد/كيان خضع لعقوبات بشكل مباشر أو غير مباشر من جانب الجهات المذكورة أعلاه، ويُؤكّد الزبون أن البنك يحتفظ أيضاً بالحق في إغلاق حسابات الأطراف ذات الصلة بأي زبون من الشركات إذا اتضح أن الزبون يخضع لعقوبات أو يتعامل مع أي كيان/فرد خاضع للعقوبات سواء بشكل مباشر أو غير مباشر، ويُقصد «بالطرف ذي الصلة» لأغراض هذا البند الشركات التي يكون الزبون مساهماً فيها، أو مخولاً بالتوقيع عنها، أو عضواً في مجلس إدارتها، ويشمل هذا أيضاً الأقارب من الدرجة الأولى.
- ص) يحق للبنك إجراء عملية مسح دورية لسجلاته وإلغاء تسجيل كل المستفيدين والجهات المزودة لفواتير السداد الغير نشطين لمدة سنتين (٢) (أي المستفيدين ومزودي فواتير السداد ممن لهم فواتير الذين لم يرسل إليهم الزبون أي مبالغ، أو لم يرسل إلى البنك أي تعليمات بخصوصهم خلال هذه الفترة).
- ق) يحق للبنك ربط أو إلغاء ربط أي حسابات مفتوحة باسم الزبون بعد هذا الطلب، ويوافق الزبون ويقر بأن هذا الربط أو إلغاء الربط يمكن أن يكون بسبب القواعد أو القوانين و/أو اللوائح السارية في البنك.

٣. الأمان

- أ) يلتزم الزبون بالحفاظ على سرية معرفات الأمان على الدوام، ويظل هذا الأمر مسؤوليته وحده دون غيره.
- ب) على الزبون تسجيل الخروج من حسابه عند ترك جهاز الكمبيوتر أو الجهاز أو الهاتف النقال دون مراقبة.
- ج) يوافق الزبون على تأكيد استلامه لمعرفات الأمان الخاصة به مثل رقم التعريف الشخصي / الرسالة البريدية المتضمنة كلمة المرور / أجهزة رمز الأمان وفقاً لمتطلبات البنك، كما أنه يوافق أيضاً على حق البنك في تعطيل مُعرف المستخدم الخاص بالخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال للزبون حتى يتلقى البنك التأكيد المناسب من الزبون.
- د) يدرك الزبون أنه مسؤول عن الحصول على أي معدات، قد تكون ضرورية لاستخدام الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال، وصيانة هذه الأجهزة لتعمل بشكل مناسب مع ضمان حمايتها وحماية منصة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال على نحو ملائم ضد التهديدات أو الهجمات الفيروسية.
- هـ) إذا تبين للزبون تسريب معرفات الأمان لأي طرف خارجي، فعليه إبلاغ البنك على الفور؛ ولن يكون البنك مسؤولاً عن أي خسائر تترتب عن أي معاملات غير مصرح بها أو خلاف ذلك عن طريق استخدام الحساب من خلال معرفات الأمان الصحيحة.
- و) يوافق الزبون على أن رسائل البريد الإلكتروني غير مقبولة كوسيلة لإرسال التعليمات، ولا يجوز للبنك التصرف بناءً على هذه التعليمات المستلمة عبر البريد الإلكتروني من الزبون لأغراض هذه الشروط والأحكام.
- ز) يجب أن يدرك الزبون أن الإنترنت ليس وسيلة تواصل موثوقاً بها تماماً، وإذا اختار الزبون التواصل مع البنك من خلال هذه الوسائل، فإنه يفعل ذلك على مسؤوليته الخاصة.

٤. المسؤولية

- أ) لن يتحمل البنك مسؤولية الزبون فيما يتعلق بأي إهمال أو انتهاك للعقد أو تحريفه، أو غير ذلك، بشأن أي خسارة مهما كان سببها (بما في ذلك أي خسارة مباشرة أو غير مباشرة أو عرضية أو لاحقة وبغض النظر عما إذا كانت هناك أي مطالبة تستند إلى خسارة الإيرادات أو الاستثمار أو الإنتاج أو الشهرة التجارية أو الأرباح أو توقف الأنشطة التجارية) حدثت للزبون بسبب أي مما يلي (على سبيل المثال لا الحصر):
١. استخدام الزبون للخدمة أو جهاز رمز الأمان أو أي مواد أو برامج مقدمة أو تم تنزيلها من التطبيق الخاص بالزبون على الموقع الإلكتروني.
 ٢. خلل من جانب الزبون في استخدام الخدمة أو الوصول إليها في أي وقت وأي خطأ في استخدام أي جزء منها.
 ٣. أي تأخير أو فشل في إرسال أو استلام أي تعليمات أو إشعار يتم إرساله من خلال الخدمة.
 ٤. استخدام الزبون للبريد الإلكتروني أو غيره من الوسائل الإلكترونية غير الآمنة لإرسال تعليمات إلى البنك.
 ٥. أي معلومات أو آراء غير دقيقة يتم عرضها من خلال الخدمة أو يعتمد الزبون عليها.
 ٦. أي خسارة تحدث من خلال استعمال مُعرف المستخدم ومعرف الأمان، مثل جهاز رمز الأمان أو كلمة/كلمات المرور الصادرة للزبون/ الشركة أو للمستخدمين أو أي بدائل لها تُستخدم دون موافقة الزبون.
 ٧. أي خسارة ناجمة عن عدم حماية معرفات الأمان الصادرة للمستخدمين.
 ٨. يتحمل الزبون أمام البنك مسؤولية أي خسارة تحدث للبنك نتيجة لدعوى مقامة ضد البنك بسبب الاستخدام غير السليم للخدمة من المستخدم.
 ٩. يقر الزبون بصحة جميع التعليمات الصادرة للبنك من خلال مُعرف المستخدم الخاص بالزبون ويتنازل عن كل مطالباته أو اعتراضاته على تنفيذ البنك لتلك التعليمات.
- ب) لن يتمكن البنك من التصرف بناءً على تعليمات الزبون المقدمة من خلال الخدمة إذا اشتبه البنك أو كان هناك سبب منطقي يجعله يعتبر أن:
١. تعليمات الزبون قد لا تكون دقيقة أو موثوقاً بها.
 ٢. قد يخالف البنك أي قوانين أو لوائح أو أي التزامات أخرى أو في حال التصرف بناءً على هذه التعليمات.
 ٣. أن البنك لن يتمكن من الالتزام بالشروط والأحكام لأسباب خارجة عن سيطرة البنك (بما في ذلك أي تعطل في الأنظمة أو المعدات أو منازعات العمل أو القوة القاهرة).

٥. المعلومات الشخصية

- أ) يحق للزبون حماية معلوماته الشخصية والمالية ووافق البنك على بذل قصارى جهده لاتخاذ جميع تدابير الرقابة والحماية المناسبة للحفاظ على معلومات الزبون الشخصية والمالية آمنة وغير قابلة للتغيير وسرية. ويوافق الزبون على أنه يجوز للبنك حفظ بيانات الزبون والبيانات الشخصية لكل مستخدم على أنظمة البيانات، وأنه يجوز استخدام هذه البيانات فيما يتعلق بخدمات أخرى بالإضافة إلى أغراض التحليل الإحصائي وقياس التصنيف الائتماني.
- ب) مع مراعاة البند السابق، يحتفظ البنك وكلاءه ومؤسساته الفرعية بالحق في الكشف عن معلومات الزبون لأطراف خارجية في الحالات الآتية:
١. إذا كان الإفصاح ضرورياً لإكمال أي معاملة يطلبها الزبون أو يوجه بإجرائها أو يأذن بها
 ٢. إذا كان ذلك مطلوباً أو مسموحاً به بموجب القوانين واللوائح والتعليمات الحكومية و/أو حكم قضائي، للامتثال للمتطلبات القانونية والتنظيمية
 ٣. لتنفيذ أي حقوق و/أو أداء أي التزام ينشأ فيما يتعلق بالحساب وسجلات الائتمان وتحصيل الديون ومكاتب الائتمان
 ٤. تنفيذ حقوق البنك ومصالحه و/أو الدفاع عنها
 ٥. لتلبية متطلبات التشغيل الداخلية للبنك
 ٦. إذا قدم الزبون للبنك موافقة خطية مسبقة

٦. حقوق الملكية

أ) لن يتمتع الزبون بأي حقوق ملكية أو حقوق امتلاك لاستخدامه أيًا من البرامج المقدمة لغرض استخدام الخدمة، وذلك باستثناء البيانات الشخصية للزبون.

٧. الإنهاء

- أ) يجوز للزبون طلب إنهاء الخدمة من خلال تقديم إشعار كتابي للبنك لدى أي من فروع، وسيتولى البنك معالجة ذلك الطلب في غضون ١٥ يوماً من تاريخ استلام الطلب. ويتحمل الزبون مسؤولية جميع المعاملات حتى إلغاء الخدمة، علماً بأنها ستلغى خلال مدة لا تتجاوز ١٥ يوماً من تاريخ استلام البنك لطلب الإنهاء.
- ب) يجوز للبنك سحب أو تعليق الخدمة المقدمة للزبون عن طريق إرسال إشعار وفقاً لهذه الشروط والأحكام أو الشروط والأحكام العامة.
- ج) يجوز للبنك (دون الإخلال بالبند السابق) إنهاء الخدمة فوراً عن طريق تقديم إشعار للزبون بما يتوافق مع هذه الشروط والأحكام أو الشروط والأحكام العامة في حالة حدوث أي مما يلي:
١. إخلال الزبون بهذه الشروط والأحكام أو الشروط والأحكام العامة، ولا يمكن معالجة هذا الإخلال.
 ٢. إخلال الزبون بهذه الشروط والأحكام أو الشروط والأحكام العامة ولم تتم معالجة الإخلال خلال ثلاثين (٣٠) يوماً من تلقي إشعار كتابي به.
 ٣. عدم التزام الزبون بدفع أي مبلغ مستحق بموجب هذه الشروط والأحكام في تاريخ الاستحقاق، وبقاء هذا المبلغ غير مدفوع لمدة ثلاثين (٣٠) يوماً بعد استلام الزبون لإشعار خطي بتأخر السداد أو أي مبلغ آخر مستحق بموجب أي اتفاق مع البنك
 ٤. أي مبلغ مستحق وفقاً لجدول الرسوم الموحد لخدمات البنك المتاح من خلال الرابط: <https://www.meethaq.com/ar/about/Documents/Tariff%20Booklet%20Arabic-06052019.pdf>
 ٥. إلغاء أو تعديل أي موافقة أو ترخيص أو تفويض للبنك بحيث لا يستطيع البنك الوفاء بالتزاماته بموجب هذه الشروط والأحكام أو تقديم خدماته كلها أو بعضها.
 ٦. إذا كان إنهاء الخدمة مطلوباً بموجب القانون أو تعليمات الهيئات التنظيمية.
 ٧. إذا وقع أي حدث على النحو المحدد في الشروط والأحكام العامة.
- د) لن يؤثر إنهاء هذه الشروط والأحكام أو انتهاء صلاحيتها على أي من الحقوق والالتزامات المستحقة للبنك في أي وقت حتى تاريخ الإنهاء.
- هـ) بمجرد إنهاء الخدمة من جانب البنك أو الزبون، لا يجوز إجراء أي تحويلات أخرى أو تحويلات معلقة، بما في ذلك (على سبيل المثال لا الحصر) أي تحويلات مجدولة مسبقاً أو أي تحويلات متكررة مصرح بها مسبقاً. وتنتهي صلاحية الوصول إلى معلومات الحساب ووظائف الخدمة الأخرى أيضاً عند إنهاء هذه الشروط والأحكام.
- و) يجوز للبنك، حسب تقديره الخاص، إيقاف الخدمات مؤقتاً أو إنهاؤها لإجراء أي نشاط صيانة أو في حالة وجود أي أسباب طارئة / أمنية، وسيقوم البنك ببذل المجهود اللازم لأشعار الزبون بشأن تعليق الخدمات أو إنهاؤها، غير أنه لن يكون مسؤولاً أو ملزماً في حالة وجوب اتخاذ مثل هذا الإجراء لأسباب أمنية أو طارئة.

٨. التعديلات والإشعارات

- أ) يجوز للزبون تقديم الإشعارات بموجب هذه الشروط والأحكام إلى البنك، ويجوز للبنك تقديم الإشعارات للزبون، وفقاً للشروط والأحكام العامة.
- ب) يبذل البنك قصارى جهده لإخطار الزبون مسبقاً بأي تعديلات تطرأ على هذه الشروط والأحكام و/أو أي شروط وأحكام خاصة عن طريق التواصل مع الزبون عبر بياناته المسجلة لدى البنك، سواء بإرسال رسالة نصية قصيرة إلى رقم هاتفه النقال، أو رسالة إلكترونية إلى عنوان بريده الإلكتروني، أو خطاب موجه إلى عنوانه البريدي.
- ج) سينشر البنك أيضاً التحديثات العامة التي تؤثر على جميع زبائنه على صفحاته على وسائل التواصل الاجتماعي وموقعه الإلكتروني: <https://www.meethaq.com/ar/Pages/default.aspx> وسيتم عرضها في الفروع.
- د) يحتفظ البنك بالحق في فرض رسوم الخدمة وتعديلها من وقت لآخر لأي خدمات يتم تقديمها للزبان، وستنشر هذه الرسوم في جدول الرسوم الموحد لخدمات البنك المتاح على الرابط <https://www.meethaq.com/ar/about/Documents/Tariff%20Booklet%20Arabic-06052019.pdf>. كما يحق للبنك إجراء أي تغييرات أو تعديلات في الرسوم عن طريق إخطار الزبون وفقاً لهذه الشروط والأحكام.
- هـ) وتسري هذه التعديلات بعد ستين (٦٠) يوماً من تاريخ الإشعار (ما لم ينص الإشعار على تاريخ سريان مختلف).

٩. القوة القاهرة

- أ) في حالة وقوع حدث من أحداث القوة القاهرة، أو كان هناك سبب منطقي يجعله محتمل الحدوث، فلن يكون البنك مسؤولاً عن مدى تأخره أو منعه عن أداء التزاماته بموجب هذه الشروط والأحكام بسبب هذه القوة القاهرة وتعلق التزامات البنك طوال مدة تلك الظروف القاهرة.
- ب) لا يتحمل البنك أي مسؤولية عن أي فشل أو تأخير في أداء هذه الشروط والأحكام بالقدر الذي تفرضه أي ظروف القاهرة أو أي حدث خارج عن سيطرة البنك.

١٠. الحوالات وتحويلات السويقت

- يدرك الزبون أنه فيما يتعلق بالحوالات المالية وتحويلات السويقت، قد يطلب البنك المراسل أو البنك الوسيط مزيداً من المعلومات المتعلقة بالزبون عند استلام طلب التحويل.
- أ) يوافق الزبون على الرد الفوري على الاستفسارات الواردة من البنك أو البنك المراسل عند استلامها، وإجراء المعاملات المشروعة فقط المدعومة بمستندات حقيقية تثبت المعاملة. وقد يؤدي عدم الرد في الوقت المناسب على مثل هذه الاستفسارات إلى رفض المعاملة أو تأخيرها، ويوافق الزبون على أنه لا يجوز للبنك المراسل الأجنبي أو البنك تنفيذ عملية الدفع ويجب إبقاؤها معلقة في حالة عدم الرد على الاستفسارات المطروحة في الوقت المناسب.

ب) يوافق الزبون على أنه يجوز للبنك المراسل رفض التحويلات وإعادتها وحظرها، كما يجوز له إبلاغ مكتب مراقبة الأصول الأجنبية (OFAC) بالولايات المتحدة الأمريكية أو مكتب تنفيذ العقوبات المالية (OFSI) أو يجوز له إصدار إشعارات بالكف والمنع في حالة عدم الرد على الاستفسارات على الفور أو إذا كان الدفع يتعارض مع سياسات البنك المراسل. ويوافق الزبون على أنه لن يتم إكمال طلبات المدفوعات/الأموال المحظورة إلا بعد الحصول على التفويض اللازم، وسيعتمد إكمال طلب المدفوعات على قرار مكتب مراقبة الأصول الأجنبية (OFAC) بالولايات المتحدة الأمريكية أو مكتب تنفيذ العقوبات المالية (OFSI)، الذي قد يستغرق عدة أشهر أو سنوات.

ج) يوافق الزبون بموجب هذه الشروط والأحكام على عدم بدء تحويلات مالية ترتبط بشكل مباشر أو غير مباشر بتجارة المخدرات أو الحيوانات النادرة غير القانونية أو الاتجار بالبشر أو ذات أي صلة غير مشروعة أو غير قانونية بأي دول أو أفراد / كيانات / عناصر أو سلع أو خدمات محظورة / مُدرجة في القائمة السوداء من السلطات المحلية أو الأمم المتحدة أو الولايات المتحدة الأمريكية من خلال مكتب مراقبة الأصول الأجنبية (OFAC) بالولايات المتحدة الأمريكية أو مكتب تنفيذ العقوبات المالية (OFSI) أو الاتحاد الأوروبي أو أي هيئات أخرى تمتلك سلطة فرض العقوبات بموجب أحدث نسخة من لوائحها، ويقر الزبون أن الحوالات المالية التي يجريها متوافقة مع التوجيهات المعمول بها فيما يتعلق بالعقوبات، ويتحمل الزبون أيضًا مسؤولية ضمان عدم إرسال مدفوعات إلى أي كيانات أو سلطات قضائية خاضعة للعقوبات المذكورة.

د) يؤكد الزبون أن الحوالات مشروعة، ويوافق على إجراء المعاملة على مسؤوليته الخاصة، ويبرئ بموجب هذه الشروط والأحكام ذمة البنك ويعوضه عن تحمل أي خسارة أو مصاريف أو أضرار أو عقوبات أو غرامات أو مطالبات سواء كانت قضائية أو غير ذلك، يتكبدتها البنك بموجب و/ أو بسبب عدم الامتثال للعقوبات والسياسات المتعلقة بالحوالات/ إجراء معاملات الحساب/الحسابات المذكورة أعلاه، ويوافق الزبون على أن للبنك الحق في حظر أو إغلاق حسابات الزبون أو اتخاذ أي إجراءات أخرى ضرورية إذا كان الزبون أو أي من الأطراف ذات الصلة به قد تورط بشكل واضح في أي معاملات غير مشروعة أو خضع لعقوبات من جانب أي من الهيئات المذكورة أعلاه أو تعامل بشكل مباشر أو غير مباشر مع أي كيانات، سواء كانت قانونية أو طبيعية، خضعت لعقوبات أي من الهيئات المذكورة سلفًا. ويُقصد بالطرف ذي الصلة لأغراض هذا البند الشركات التي يكون الزبون مساهمًا فيها، أو مخولًا بالتوقيع عنها، أو عضوًا في مجلس إدارتها، ويشمل هذا أيضًا الأقارب من الدرجة الأولى.

هـ) يجوز للبنك، وفقًا لتقديره الخاص، رفض أي طلب حوالة/تحويل (صادر/وارد) في حالة:

1. عدم وجود أرصدة كافية في الحساب.
2. عدم استيفاء متطلبات/سياسات الامتثال الداخلي للبنك.
3. أي قواعد وإجراءات و/أو لوائح متعلقة بقوانين أو لوائح العقوبات الدولية تحظر هذا التحويل/الحوالة.
4. أي مشاكل أو سياسات أو التزامات متعلقة بمتطلبات البنوك المراسلة تحظر هذا التحويل/الحوالة.
5. عدم تطابق توقيع المخول بالتوقيع.
6. تقديم الزبون لمعلومات غير صحيحة أو غير كاملة أو غامضة أو محظورة. وفي مثل هذه الحالة، لا يتحمل البنك أي مسؤولية مهما كانت عن أي خسارة أو تجاه أي طرف ثالث في هذا الصدد.
7. عدم توفر المستندات الداعمة الأساسية الصالحة للاستفادة من الخدمة.

II. اللغة المعتمدة

أ) كُتبت هذه الشروط والأحكام باللغتين العربية والإنجليزية، ومع ذلك، إذا كان هناك أي تعارض بين النسخين العربي والإنجليزي، فيتم الاعتماد بالنص العربي.

12. القانون المعمول به والسلطة القضائية

- أ) تخضع هذه الشروط والأحكام وتُفسر وفقًا لقوانين سلطنة عمان دون الإخلال بأحكام الشريعة الإسلامية وفقًا لتفسير هيئة الرقابة الشرعية للبنك.
- ب) يخضع أي نزاع ينشأ عن أو فيما يتعلق بهذه الشروط والأحكام للاختصاص القضائي لمحاكم سلطنة عمان وحدها دون غيرها.
- ج) إن تمكن الزبون من استخدام الخدمة عن طريق الإنترنت في أي بلد آخر غير سلطنة عُمان، لا يعني ذلك خضوع هذه الشروط والأحكام و/أو العمليات المتعلقة بأي من حسابات الزبون بموجب هذه الخدمة لقوانين ذلك البلد.

13. شكاوى الزبون

- أ) إيمانًا من البنك بقيمة الحوار المتبادل وأهميته في تعزيز العلاقات، يبذل كل من البنك والزبون قصارى جهدهما للتعامل مع أي تظلمات أو شكاوى وحلها بأسرع ما يمكن.
- ب) إذا كان لدى الزبون أي استفسار أو شكوى بخصوص هذه الشروط والأحكام، فيمكنه التواصل مع البنك بزيارة أقرب فرع، أو الاتصال بمركز الاتصالات على رقم ٦٦٦٦ ٢٤٦٥ أو مراسلة عنوان البريد الإلكتروني Meethaq_Internet_Banking_wecare@bankmuscat.com.
- ج) يبذل الزبون كل ما في وسعه لإبلاغ البنك بأي مخاوف تتعلق بأي تضارب في معاملات الحساب التي تظهر في كشوف الحساب المصرفية له في غضون عشرة (١٠) أيام عمل من استلام كشف الحساب المصرفي.

14. شروط وأحكام متنوعة

- أ) وضعت عناوين هذه الشروط والأحكام لسهولة التنظيم والمرجعية فقط، ولا تُستخدم لتفسير أو تنفيذ أي من بنود هذه الشروط والأحكام.
- ب) تشكل هذه الشروط والأحكام إطار التفاهم الكامل بين البنك والزبون فيما يتعلق بالمسائل الواردة فيها، وتحل محل أي اتفاقيات أو وعود أو تأكيدات أو ضمانات أو إقرارات أو تفاهات أو مناقشات سابقة بين البنك والزبون فيما يتعلق بهذه الأمور سواء كانت كتابية أو شفوية، وتلغي جميع الشروط والأحكام الأخرى التي تتعارض معها سواء كانت صريحة أو ضمنية، ويضمن كل من البنك والزبون للأخر أنهما لم يعتمدا على أي إقرار غير مسجل في هذه الشروط والأحكام وكان أساسًا في الاتفاق على هذه الشروط والأحكام، ولا يستبعد هذا البند أي حد من مسؤولية أي من الطرفين فيما يتعلق بأي عملية احتيالية.
- ج) في حالة وجود تعارض أو تناقض بين هذه الشروط والأحكام وأي شروط وأحكام خاصة، يُؤخذ بهذه الشروط والأحكام لجميع المقاصد والأغراض. وتحمل المصطلحات المستخدمة بموجب هذه الشروط والأحكام والتي لم يرد لها تعريف في هذه الشروط والأحكام المعنى المخصص لها بموجب الشروط والأحكام العامة و/أو الشروط والأحكام الخاصة، وفي هذه الشروط والأحكام، تشمل جميع أشكال الإشارة إلى الزبون بصيغة المذكورة صيغة المؤنث أيضًا.
- د) إذا كان أي جزء من هذه الشروط والأحكام غير صحيح أو غير قانوني أو غير قابل للتنفيذ أو أصبح كذلك، فيُعدّ معدلاً إلى الحد الأدنى اللازم لجعله صالحًا وقانونيًا وقابلًا للتنفيذ. وإذا تعذر ذلك، يُعدّ ذلك الجزء محذوفًا. ولا يؤثر أي تعديل أو حذف لأي جزء من الشروط والأحكام في صحة ونفاذ البنود المتبقية من الشروط والأحكام.
- هـ) لا يجوز للزبون التنازل عن الخدمة أو جهاز رمز الأمان أو هذه الشروط والأحكام أو نقلها إلى أي طرف ثالث، ولا يُقصد من أي شرط من هذه الشروط والأحكام منح مزايا أو أن يكون قابلاً للتنفيذ من خلال أي شخص ليس طرفًا في هذه الشروط والأحكام.
- و) لا يؤدي أي امتناع أو تأخير أو فشل من البنك أو الزبون في إنفاذ حقوقه إلى الإخلال بحقوق الآخر أو تقييدها، ولا يُعدّ أي تنازل عن أي من هذه الحقوق أو أي خرق لأي شروط تعاقدية تنازلًا عن أي حق آخر أو تعاضيًا عن أي خرق لاحق.
- ز) الالتزامات المنصوص عليها في هذه الشروط والأحكام ملزمة للزبون والبنك.

إرشادات بشأن ضبط الإعدادات في منصة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت وإدارتها

- الفصل بين المسؤوليات: يجب إسناد مهام إنشاء المعاملات لموظفين محددين، وإسناد صلاحيات الموافقات لموظفين آخرين.
- تعدد مستويات الموافقة: يجب الحرص على طلب موافقة مشتركة على المعاملات من قبل اثنين أو أكثر من المخولين بالموافقة.
- تحديث معرفات عناوين البريد الإلكتروني وأرقام الهواتف النقالة للمستخدمين: يجب إشعار البنك على الفور في حال طرأت أي تغييرات على المعلومات.
- إيقاف مُعرف المستخدم: يجب إعداد آليات واضحة لإيقاف مُعرف المستخدم المرتبط بالموظف بمجرد انتهاء صفة التفويض عنه في استخدام الخدمات المصرفية عبر الإنترنت، وعلى الجهات الحكومية والخاصة أن ترسل إلى البنك استمارة الخدمة الإضافية بعد تعيبتها لإيقاف مُعرف المستخدم. يُرجى العلم أن هذه العملية قد تستغرق ما يصل إلى أسبوع واحد. تتحمل الشركة مسؤولية استرجاع جهاز رمز الأمان من المستخدم لضمان عدم إمكانية إجرائه لأي معاملات، وسيتحمل الزبون مسؤولية إرسال مثل هذه الطلبات والتحقق من إيقاف المستخدم. على الزبون، عند الاقتضاء، طلب الحصول على تأكيد من البنك عند إزالة/إيقاف صلاحية وصول المستخدم، وحينها فقط يمكن أن تتأكد الشركة من احتمال عملية إيقاف/إزالة المستخدم.
- صفحة الملف الشخصي: تفضل بزيارة صفحة الملف الشخصي في المنصة وحدث بياناتك بانتظام.
- تغيير كلمات المرور: يجب إنشاء كلمات مرور قوية (باللغة الإنجليزية) باستخدام مزيج من الأحرف الأبجدية والأرقام والرموز الخاصة، ويجب تغيير كلمات المرور بشكل دوري.

الإرشادات المتعلقة بتقنية المعلومات والنظام الداخلي

- يجب التأكد من استخدام عناصر تحكم آمنة وكافية فيما يتعلق بتقنية المعلومات وتحديثها داخل الشركة، بما في ذلك جدران الحماية وبرامج مكافحة التجسس وما إلى ذلك
- يجب الحد من التعرض لمحتوى الإنترنت، وحظر الوصول إلى أي موقع إلكتروني / عنوان إلكتروني غير ذي صلة باحتياجات العمل.

الإرشادات الخاصة بمسؤولية المستخدمين وتثقيفهم

- يجب ألا يشارك المستخدمون أبداً المعلومات الحساسة مثل كلمات مرور المستخدمين والأرقام السرية وكلمات المرور لمرة واحدة مع أي شخص أو من خلال أي قناة اتصال غير موثوق بها.
- يجب تثقيف مستخدمي الخدمات المصرفية عبر الإنترنت من خلال التدريب الدوري حول الاحتيال عبر الإنترنت.
- يجب تشجيع المستخدمين على استخدام ميزات الأمان المتاحة ضمن نظام البنك للخدمات المصرفية عبر الإنترنت، مثل لوحة المفاتيح الافتراضية وخدمة Norton للتحقق من عناوين الويب الآمنة وما إلى ذلك.
- يجب تنبيه مستخدمي الخدمات المصرفية عبر الإنترنت بعدم فتح مرفقات الرسائل الإلكترونية أو زيارة روابط مواقع الويب التي يشبهون في مصدرها من أجهزة الكمبيوتر والأنظمة التابعة للجهات الحكومية والخاصة وعدم استخدام الخدمات المصرفية عبر الإنترنت من خلالها.
- يجب استخدام عنوان ويب صحيح للخدمات المصرفية عبر الإنترنت. يُحظر استخدام عناوين الويب العشوائية التي يشاركاها الآخرون دون التحقق منها.
- على المستخدمين دائماً تسجيل الخروج من حساباتهم عند ترك جهاز الكمبيوتر دون مراقبة.
- يجب التحقق دائماً من تفاصيل عمليات تسجيل الدخول الأخيرة ووقت وتاريخ آخر عملية تسجيل دخول غير ناجحة.
- تجنب حفظ معرفات المستخدم وكلمات مروره في المتصفح أو تدوينها.
- يجب التحقق من المستندات الأساسية لعملية الدفع أثناء بدء المدفوعات والموافقة عليها.

إقرار الجهات الحكومية والخاصة

- أتعهد/نتعهد بأن هذه الإجراءات الأساسية قد تم إبلاغها لجميع مستخدمي الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والإدارات ذات الصلة داخل مؤسستنا.
- أدرك/ندرك أن تحسين المنصات والأنظمة والعمليات المتعلقة بالمدفوعات هو نشاط مستمر، وسنواصل اتخاذ التدابير اللازمة لاستخدام هذه المنصات على نحو آمن.
- هذه التدابير المقترحة هي تدابير إرشادية وينبغي عدم تفسيرها على أنها القائمة الكاملة للتدابير. أدرك/ندرك أن علينا السعي للحصول على المشورة من خبراء الأنشطة التجارية/التدقيق/تكنولوجيا المعلومات والإدارات ذات الصلة لتعزيز الإجراءات والأنظمة المعمول بها فيما يتعلق باستخدام منصة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات ومنصات الدفع الداخلية للمؤسسة من وقت لآخر.

بالإتفاق على ما تقدم، نوقع بموجب هذه الاتفاقية في يوم من شهر

لصالح وبالنيابة عن

الاسم:
 التوقيع:
 الاسم:
 التوقيع:
 الاسم:
 التوقيع:

ختم الجهة

لاستخدام البنك فقط	
مراجعة:	اعتماد:
التوقيع:	التوقيع:
التاريخ:	مراجعة:

المستندات المطلوبة (إلى جانب استمارة الطلب)

صلاحية الاطلاع وإجراء المعاملات (بدء المعاملة فقط)	صلاحية إجراء المعاملات (البداء والتفويض)
<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم • تحمل توقيع المخولين وفقاً للآتي: <ul style="list-style-type: none"> - قرار مجلس الإدارة بالنسبة إلى شركات المساهمة العمومية/العامه - قرار المساهمين بالنسبة إلى الشركات المحدودة المسؤولة. • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المطلوب لهم صلاحية الوصول) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقة الشخصية للمستخدمين العمانيين. - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ٥ أيام. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة. <p>شركات المساهمة العمومية المقفلة:</p> <p>قرار مجلس الإدارة / محضر اجتماع مجلس الإدارة يتضمن رقم ملف معلومات الزبون (CIF) الخاص بالشركة الراغبة في الحصول على صلاحيات استخدام المنصة.</p> <p>ملاحظة:</p> <ul style="list-style-type: none"> - يجب أن يحمل قرار مجلس الإدارة توقيع جميع أعضاء مجلس الإدارة. - يجب أن يحمل محضر اجتماع مجلس الإدارة الكامل توقيع جميع أعضاء مجلس الإدارة وسكرتير المجلس. - يجوز أن يوقع رئيس مجلس الإدارة/نائبه وسكرتير مجلس الإدارة على موجز محضر مجلس الإدارة. - إذا كانت هناك قيود مالية محددة منصوص عليها في شهادة السجل التجاري تتعلق بحدود الموافقة للمخولين بالتوقيع، فلا يجوز للمخولين بالتوقيع طلب حدود معاملات أكثر مما هو منصوص عليه في شهادة السجل التجاري، ما لم يُنص على خلاف ذلك في قرار مجلس الإدارة أو محضر الاجتماع المطبق بشكل صحيح. <p>الشركات محدودة المسؤولية:</p> <p>قرار المساهمين يحمل توقيع جميع المساهمين في الشركة.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم • تحمل توقيع المخولين وفقاً للآتي: <ul style="list-style-type: none"> - قرار مجلس الإدارة بالنسبة إلى شركات المساهمة العمومية/العامه - قرار المساهمين بالنسبة إلى الشركات المحدودة المسؤولة • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المطلوب لهم صلاحية الوصول) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقات الشخصية للمستخدمين العمانيين. - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ٥ أيام. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة.

المستندات المطلوبة (إلى جانب استمارة الطلب)

المؤسسات الفردية	المستندات المطلوبة (إلى جانب استمارة الطلب)
<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم تحمل توقيع مالك الشركة حسب شهادة السجل التجاري أو توقيع مخول بالتوقيع وفقاً لقرار مطبق بشكل صحيح. • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المطلوب لهم صلاحية الوصول) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقة الشخصية للمستخدمين العمانيين - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ثلاثين (٣٠) يوماً. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة. 	<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم تحمل توقيع مالك الشركة: • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المطلوب لهم صلاحية الوصول) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقة الشخصية للمستخدمين العمانيين - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ثلاثين (٣٠) يوماً. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة.

المستندات المطلوبة (إلى جانب استمارة الطلب)

<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل تحمل توقيع الشركاء في الشركة • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المطلوب لهم صلاحية الوصول) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقة الشخصية للمستخدمين العمانيين. - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ثلاثين (٣٠) يومًا. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة. • رسالة طلب مطبوعة على الورق الرسمي للشركة، وتتضمن رقم ملف معلومات الزبون (CIF) الخاص بالشركة، وتحمل توقيع الشركاء التجاريين حسب شهادة السجل التجاري. 	<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم تحمل توقيع الشركاء في الشركة • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المطلوب لهم صلاحية الوصول) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقة الشخصية للمستخدمين العمانيين. - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ثلاثين (٣٠) يومًا. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة. 	<p>الشراكة</p>
<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم تحمل توقيع المخولين بالتوقيع حسب رسالة التحويل الصادرة من الوزارة. • استمارة طلب تسجيل تحمل توقيع الشركاء في الشركة • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المطلوب لهم صلاحية الوصول) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقة الشخصية للعمانيين للمستخدمين العمانيين. - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ثلاثين (٣٠) يومًا. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة. • رسالة طلب من الوزارة. 	<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم تحمل توقيع المخولين بالتوقيع حسب رسالة التحويل الصادرة من الوزارة. • استمارة طلب تسجيل تحمل توقيع الشركاء في الشركة • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المطلوب لهم صلاحية الوصول) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقة الشخصية للمستخدمين العمانيين. - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ثلاثين (٣٠) يومًا. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة. • رسالة طلب من الوزارة. 	<p>الأندية</p>
<h2>المستندات المطلوبة (إلى جانب استمارة الطلب)</h2>		
<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم تحمل توقيع المخولين بالتوقيع حسب رسالة التحويل الصادرة من الوزارة. • استمارة طلب تسجيل تحمل توقيع الشركاء في الشركة • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المراد تخويلهم باستخدام المنصة) والمخولين بالتوقيع كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقات الشخصية للمستخدمين العمانيين. - نسخة من بطاقة إقامة/ جواز سفر الوافد للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ثلاثين (٣٠) يومًا. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة. • رسالة طلب من الوزارة. 	<ul style="list-style-type: none"> • استمارة طلب تسجيل المستخدم تحمل توقيع المخولين بالتوقيع حسب رسالة التحويل الصادرة من الوزارة. • استمارة طلب تسجيل تحمل توقيع الشركاء في الشركة. • نسخ من البطاقات الشخصية للمستخدمين (المراد تخويلهم باستخدام المنصة) والمخولين بالتوقيع. نسخ من البطاقات الشخصية كما يلي: <ul style="list-style-type: none"> - البطاقات الشخصية للمستخدمين العمانيين. - نسخة من بطاقات إقامة/ جوازات سفر الوافدين للمستخدمين غير المقيمين. • نسخة من مستندات السجل التجاري لم يمر على طباعتها أكثر من ثلاثين (٣٠) يومًا. • نسخة من بطاقة عضوية / شهادة غرفة التجارة. • رسالة طلب من الوزارة. 	<p>الجهات الحكومية (الوزارات والهيئات العامة والجهات والسفارات والجهات شبه الحكومية)</p>

موجز من قرار مجلس الإدارة لشركات المساهمة العامة والمقفلة، وقرار جمعية الشركاء للشركات المحدودة المسؤولة
بالموافقة على تشغيل الموقعين لحسابات الشركة المصرفية من خلال الخدمات المصرفية عبر الإنترنت

نفذنا نحن، جميع المساهمين في شركة [اسم الشركة]، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة مسجلة ومؤسسة
وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها في سلطنة عُمان بموجب سجل تجاري رقم [رقم السجل التجاري] (الشركة)، قرار المساهمين الخطي هذا (القرار) وفقاً للمادة ٢٨١ من قانون
الشركات التجارية (بموجب المرسوم السلطاني رقم ٢٠١٩/١٨) وقررنا بالإجماع ما يلي

أو

موجز محضر اجتماع مجلس الإدارة (ملخص المحضر) المنعقد بتاريخ [تاريخ الاجتماع] الذي قدم له هذا الموجز من قبل مجلس إدارة شركة [اسم الشركة]،
وهي شركة مساهمة عُمانية [مقفلة / عامة] مسجلة ومؤسسة وفقاً لقوانين
ولوائح سلطنة عُمان بموجب سجل تجاري رقم [رقم السجل التجاري] (الشركة).

الخدمات المصرفية عبر الإنترنت

(١) تشغيل حساب الشركة من خلال منصة الخدمة المصرفية الإلكترونية/ عبر الإنترنت، والمعروفة حالياً باسم الخدمات المصرفية عبر الإنترنت وخدمات الحساب والدفع (يشار
إليها مجتمعة باسم الخدمات المصرفية عبر الإنترنت) التي يقدمها البنك.

(٢) تعيين الأفراد التالية أسماؤهم كمخولين بالتوقيع ولديهم صلاحية [فردية/مشتركة] لتشغيل حساب الشركة، والموافقة على المعاملات من خلال الخدمات المصرفية عبر
الإنترنت وفقاً للقيود المبينة في الجداول أدناه، وتعيين أفراد ذوي صلاحية وصول محدودة للاطلاع على و/أو بدء المعاملات من خلال منصات الخدمات المصرفية عبر الإنترنت:

المجموعة "أ"

رقم	الاسم بالكامل	الجنسية	رقم البطاقة الشخصية/ جواز السفر	نموذج التوقيع
١				
٢				

المجموعة "ب"

رقم	الاسم بالكامل	الجنسية	رقم البطاقة الشخصية/ جواز السفر	نموذج التوقيع
١				
٢				

المجموعة "ج"

رقم	الاسم بالكامل	الجنسية	رقم البطاقة الشخصية/ جواز السفر	نموذج التوقيع
١				
٢				

يلزم الحصول على التفويض من				إلى (المبلغ بالريال العُماني)	من (المبلغ بالريال العُماني)
المخول بالتفويض للمجموعة "ج" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	+	المخول بالتفويض للمجموعة "ب" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	+	المخول بالتفويض للمجموعة "أ" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	
المخول بالتفويض للمجموعة "ج" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	+	المخول بالتفويض للمجموعة "ب" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	+	المخول بالتفويض للمجموعة "أ" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	
المخول بالتفويض للمجموعة "ج" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	+	المخول بالتفويض للمجموعة "ب" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	+	المخول بالتفويض للمجموعة "أ" <input type="checkbox"/> أي مخول (١) بالتفويض <input type="checkbox"/> أي مخولين (٢) بالتفويض	

(أ) لتعيين الشخص (الأشخاص) التاليين كمخولين بالتوقيع ولديهم صلاحية [فردية/مشاركة] لإجراء ما يلي:

- (أ) قبول وتوقيع وتقديم اتفاقيات وشروط وأحكام واستمارات طلبات الخدمات المصرفية عبر الإنترنت المقدمة من البنك وأي مستند أو إشعار أو تأكيد آخر يطلبه البنك فيما يتعلق بطلب الحصول على الخدمات المصرفية عبر الإنترنت أو تعديلها
- (ب) إضافة أو إزالة مستخدمين ضمن أي فئة (أي الاطلاع على المعاملات أو بدؤها أو الموافقة عليها) بما يتماشى مع حدود الموافقة المحددة في استمارة الطلب ذات الصلة للبنك (شريطة ألا يكون الفرد المدرج في الحدود أدناه تقتصر صلاحية وصوله بالفعل على فئة المستخدمين المخولين بالاطلاع على المعاملات أو بدنها في منصات الخدمات المصرفية عبر الإنترنت)

رقم	الاسم بالكامل	الجنسية	رقم البطاقة الشخصية/ جواز السفر	نموذج التوقيع
١				
٢				

لمنح البنك تفويضاً كاملاً بتنفيذ جميع المعاملات المصرفية عبر الإنترنت.

القرارات الإضافية

قرر مساهمو الشركة أيضاً بالإجماع ما يلي:

- (٢) أن الشركة تعوض البنك وتبرئ ذمته من ضد أي مطالبات أو دعاوى أو مصاريف أو نفقات أو التزامات أو طلبات أو خسائر أو أضرار (بما في ذلك التكاليف القانونية وأنعاب المحاماة) التي تكبدها البنك، أو قد يتكبدها البنك، فيما يتعلق بهذا [القرار/موجز المحضر]. بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر صلاحيته.
- (٣) أن هذا [القرار/موجز المحضر] صحيح قانوناً ويتم تنفيذه وفقاً للقوانين واللوائح التي تخضع لها الشركات ذات المسؤولية المحدودة، ويبقى سارياً وناظراً بالكامل إلى أن يصدر قرار تعديله حسب الأصول ويتسلم البنك أصل هذا القرار الموقع من جميع المساهمين. وإلى أن يتم استلامه، يحق للبنك الاعتماد والتصرف بناءً على هذا [القرار/موجز المحضر]

توقيع جميع المساهمين في شركة [] اسم الشركة []:

الاسم	المسمى الوظيفي	التاريخ	التوقيع

أو

توقيع [] اسم الشركة []

الاسم	المسمى الوظيفي	التاريخ	التوقيع
	رئيس مجلس الإدارة / نائب رئيس مجلس الإدارة سكرتير مجلس الإدارة		

ختم الشركة

ملاحظات:

- هذه مسودة مقترحة لقرار مجلس الإدارة / المساهمين. يُرجى تقديم نسخة من القرار مطبوعة على الورق الرسمي للشركة وموقعة حسب الأصول ومختومة من قبل المخول بالتوقيع.
- يجب تقديم نسخة من قرار مجلس الإدارة / اللجنة إذا أرادت الشركة الاستفادة من الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للمرة الأولى أو عند إجراء أي تغييرات على "الأشخاص المخولين بالموافقة".
- على أي شخص تم تعيينه/مخول بالتوقيع نيابة عن أحد المساهمين أن يذكر أنه "وقع نيابة عن [] اسم المساهم" ويزود البنك بوثائق التحويل ذات الصلة.